

Aan

De gemeenteraad van Zoetermeer

Zaakid

2025-036520

Van

Het college/ Wethouder Van der Meer

Datum

4 april 2025

Onderwerp

Memo raad kpi-rapportage archief- en informatiebeheer 2024

Bijlagen

1

Bijgaand treft u de KPI-rapportage archief- en informatiebeheer gemeente Zoetermeer over 2024 aan. Deze rapportage geeft inzicht in de mate waarin de gemeente Zoetermeer in 2024 voldeed aan de wet- en regelgeving met betrekking tot archief- en informatiebeheer en is opgebouwd volgens het door de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) ontwikkelde raamwerk van kritische prestatie-indicatoren (KPI's). In dit memo wordt een aantal van de concrete acties beschreven die zijn gepland om de gemeentelijke organisatie beter te laten voldoen aan de geldende en toekomstige wet- en regelgeving. Er wordt hier verwezen naar de paragraafnummers in de samenvatting van de KPI-rapportage.

4.1 Informatiebeheerplannen opstellen en toevoegen beheerfunctionaliteit aan applicaties

Het opstellen van Informatiebeheerplannen gaat door in 2025. Dat wordt zoveel mogelijk gecombineerd met andere informatiebeheerprojecten die worden ondernomen. Een voorbeeld is het project Concernbreed verhogen van het Informatiebeheer bewustzijn, gestart naar aanleiding van het Evaluatierapport Mandelabrug. Daarnaast wordt het format voor het Informatiebeheerplan aangepast, om de verbeterpunten beter onder de aandacht te krijgen. Er zal regelmatig intern gemonitord worden of de verbeterpunten aangepakt worden door de afdelingen. Eventuele vervolgpunten komen in het KPI-rapport over 2025.

4.2 Verbeteren naleving migratie- en vervangingsproces

Na het KPI-rapport over 2023 zijn verbeteringen aangebracht in het migratie- en het vervangingsproces:

1. Een project waarbinnen een migratie van gegevens is uitgevoerd, kan alleen décharge verleend worden als een verklaring van migratie is overlegd aan de Toezichthouder Informatiebeheer. Dit is de onafhankelijke toezichthouder die jaarlijks het Archief- en Informatiebeheer van de gemeente toetst aan de wet en daarover verslag doet in de KPI-rapportage. Het migratieproces is vastgelegd in 2024 en voorzien van de nodige sjablonen, waardoor migraties meer gestandaardiseerd worden uitgevoerd en waarborgen worden ingebouwd, zodat er geen verlies van gegevens optreedt. Voor migraties uit het verleden zal met terugwerkende kracht een verklaring worden opgesteld.
2. De aanbevelingen die de Toezichthouder Informatiebeheer heeft gedaan naar aanleiding van een audit op het vervangingsproces, worden in 2025 geïmplementeerd. Daarna wordt een nieuwe audit gepland.

4.3 Doorontwikkelen kwaliteitszorg

In 2025 zullen de aanbevelingen uit de KPI-rapportage van 2023 opgevolgd kunnen worden. De kwaliteitszorg is intern belegd. Doel voor 2025 is om meer te monitoren op de ingediende kwaliteitsverbeterplannen op basis van prioritering en planning.

4.4 Professionaliseren toezicht op het archief- en informatiebeheer

Er wordt een plan opgesteld om het toezicht op de papieren en digitale dossiervorming beter te kunnen vormgeven. Daarna zal geworven worden voor een archiefinspecteur die samen met de Toezichthouder Informatiebeheer inspecties zal gaan uitvoeren binnen de organisatie.

Voor technische vragen kunt u zich wenden tot:

Naam : Caroline ter Meulen
Telefoon : +31793468436
E-mailadres : C.J.ter.Meulen@zoetermeer.nl